



П Р И К А З

«09» марта 20 22

№ 23-НГП

О введении Стандарта инструктажей перед началом работ

В целях повышения культуры безопасности, определения алгоритма проведения инструктажей перед началом работ, проводимых на объектах ООО «НГП Северо-Карасевское», и дополнения проведения целевых инструктажей, инструктажей перед началом всех работ, включая работы повышенной опасности,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить и ввести в действие Стандарт проведения инструктажей перед началом работ на объектах ООО «НГП Северо-Карасевское», версия 1.0 (далее – Стандарт) согласно Приложению.

2. Структурным подразделениям ООО «НГП Северо-Карасевское», задействованным в организации работ на производственных объектах Общества:

2.1. Принять к исполнению требования Стандарта.

2.2. Настоящий приказ довести до сведения работников, находящихся в подчинении.

3. В соответствии с п. 1.4. Соглашения в области ПБ, ОТ и ООС кураторам договоров в срок до 31 марта 2022 года обеспечить передачу Стандарта (приложение 1 к настоящему приказу) контрагентам официальным письмом с подписанием акта приема-передачи по установленной форме (приложение 2 к настоящему приказу).

4. Ведущему специалисту включить в программу обучения корпоративным требованиям Стандарт, обеспечить систематическое обучение требованиям Стандарта работников Общества и подрядных организаций.

5. Контроль за исполнением требований Стандарта возложить на главного инженера И.В. Гудкова.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. Стандарт проведения инструктажей перед началом работ на объектах ООО «НГП Северо-Карасевское» на 18 л. в 1 экз.
2. Форма письма в адрес контрагентов на 1 л. в 1 экз.
3. Форма акта приема-передачи на 1 л. в 1 экз.
4. Обучающая презентация ИПНРООО «НГП Северо-Карасевское» на 31 л. в 1 экз.
5. Форма карты ИНПР на 2 л. в 1 экз.

Генеральный директор

И.Н. Сидоров



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ООО «НГП СЕВЕРО-КАРАСЕВСКОЕ»**

УТВЕРЖДЕН:

приказом ООО «НГП Северо-Карасевское»

от «09» мая 2022 г. № 23-НГП

**СТАНДАРТ
проведения инструктажей перед началом работ
на объектах ООО «НГП Северо-Карасевское»
РЕДАКЦИЯ 1.00**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	4
3 РОЛИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
4 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИНСТРУКТАЖА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ	7
5 СТРУКТУРА ИНСТРУКТАЖА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ	8
6 ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ДЕЛЕГИРОВАНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ	10
7 ОБУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯ	11
8 Приложение № 1 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ ООО «НГП СЕВЕРО-КАРАСЕВСКОЕ»	13
9 Приложение № 2 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ ООО «НГП СЕВЕРО-КАРАСЕВСКОЕ»	14
10 Приложение № 3 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ ООО «НГП СЕВЕРО-КАРАСЕВСКОЕ»	15
11 Приложение № 4 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ ООО «НГП СЕВЕРО-КАРАСЕВСКОЕ»	16
12 Приложение № 5 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ ООО «НГП СЕВЕРО-КАРАСЕВСКОЕ»	17
13 Приложение №6 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ ООО «НГП СЕВЕРО-КАРАСЕВСКОЕ»	18

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стандарт определяет алгоритм проведения инструктажей перед началом работ, проводимых на объектах Луцяхского нефтяного месторождения ООО «НГП Северо-Карасевское», и дополняет проведение целевого инструктажа, инструктажа перед началом всех работ, включая работы повышенной опасности, в дополнение к требованиям трудового законодательства.

1.2. Стандарт не отменяет требования действующего трудового законодательства, внутренних нормативных документов Общества и подрядных, субподрядных организаций к безопасному введению работ, а является дополнительным инструментом, обеспечивающим безопасное ведение работ.

1.3. Настоящий Стандарт является внутренним нормативным документом Общества.

1.4. Требования распространяются на объект Луцяхского нефтяного месторождения ООО «НГП Северо-Карасевское», а также на подрядные и субподрядные организации и включается в перечень внутренних нормативных документов, передаваемых по договору подряда и обязательных к исполнению.

1.5. Настоящий Стандарт утверждается и вводится в действие, а также признается утратившим силу на основании приказа Общества. Изменения и дополнения в настоящий Стандарт вносятся приказом Общества. Указанные изменения и дополнения становятся обязательными для исполнения:

- работниками Общества после их утверждения Генеральным директором;
- для Подрядной (субподрядной) организации и ее работников с момента получения Подрядной организацией уведомления о внесенных изменениях.

Цели:

- внедрение определенного алгоритма действий для ответственного за производство работ при проведении инструктажа перед началом производства всех видов работ, включая работы повышенной опасности;
- обучение ответственного за производство работ умению выявлять источники возникновения опасностей и доводить мероприятия по защите от опасных и вредных факторов до сведения бригады и каждого работника, повышая качество идентификации опасностей и выполнения мер по защите при выполнении работ на производственной площадке;
- минимизация рисков получения травм на производственной площадке путем осведомленности всех задействованных работников о характере выполняемых операций, вредных и опасных производственных факторах, и возможных рисках, связанных с ними и мероприятиях для безопасного проведения работ, включая реагирование при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2 ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1 В настоящем Стандарте используются следующие универсальные термины и сокращения:

- **делегированный бригадир** – лицо, назначенное ответственным из числа работников бригады за безопасное производство работ на определенный этап и срок производства работ, в тех случаях, когда непосредственный руководитель по тем или иным причинам не может присутствовать на производственной площадке постоянно (в случаях, когда это предусмотрено настоящими методическим документом, не противоречит действующим ВНД ДО и Федеральным нормам и правилам);
- **инструктаж перед началом работ** – ежедневный открытый личный двусторонний диалог на производственной площадке между лицом, ответственным за безопасное производство работ, и членами рабочей бригады, задействованными в производстве работ, позволяющий обсудить характер, этапы выполнения работ и все связанные с работой вредные и опасные производственные факторы, возможные риски и связанные с ними и мероприятия для безопасного проведения работ, включая реагирование при возникновении чрезвычайных ситуаций ;
- **«открытые» вопросы** – это вопросы, которые предполагают развернутый ответ от работников (например, «Что?», «Как?», «Какой?», «Почему?» и т. д).;
- **ответственный за безопасное производство работ** – лицо (ИТР, мастер ДНГ и др.), назначенное ответственным за безопасное производство работ на производственной площадке, наделенное соответствующими полномочиями, обученное и аттестованное в установленном законодательством РФ порядке;
- **планерка** – процесс обсуждения текущих вопросов в части порядка распределения предстоящих работ и при необходимости уточнения закрепления ответственных за безопасное производство работ на различных производственных площадках;
- **производство работ** – проведение любых работ, направленных на достижение производственных целей, группой работников или одним работником по заданию непосредственного руководителя;
- **работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые правоотношения с работодателем и являющееся стороной трудового договора (контракта);
- **разовая работа** – работа, выполняемая работником или бригадой, не связанная с их производственной деятельностью по основной и смежной профессиям;
- **риск в области промышленной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты** (далее риск) – возможная реализация нежелательного события, сочетание вероятности возникновения опасного события или воздействия и тяжести (травмы или ухудшения состояния здоровья, ущерб окружающей среде и имуществу), которые могут быть вызваны таким событием или воздействием;
- **руководитель структурного подразделения** – в данной процедуре, руководитель ответственного за безопасное производство работ (руководитель следующего уровня);
- **рутинные работы** – в данной процедуре, работы, входящие в повседневные обязанности работника (не являющимися РПО), выполняемые на ежедневной основе без взаимодействия с другими работниками;

– **существенное изменений условий** – изменение условий работы, в результате которого могут появиться новые источники опасности для жизни и здоровья людей, а также новые источники опасности для окружающей среды.

Общество – ООО «НГП Северо-Карасевское»;

АБВР – анализ безопасного выполнения работ;

НД – наряд-допуск на производство работ;

ОУ – опасное условие;

ОД – опасное действие;

ПО – подрядная организация;

ППР – проект производства работ;

РПО – работы повышенной опасности;

УПБ – управление производственной безопасности.

3 РОЛИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1 Ответственность за внедрение данного Стандарта и контроль ее соблюдения ответственными за безопасное производство работ возлагается на руководителей структурных подразделений Общества и ПО.

3.2 Ответственность за применение, соблюдение и контроль соблюдения работниками данного Стандарта на производственной площадке возлагается на ответственного за безопасное производство работ.

3.3 Ответственный за безопасное производство работ, обязан:

- знать специфику предстоящих работ и предпринять все необходимые меры безопасности для ее безопасного производства;
- проверить проведение и/или провести подготовительные работы;
- ежедневно проводить инструктаж перед началом работ и при изменении условий в ходе выполнения работ в соответствии с настоящей методикой;
- активно вовлекать рабочих в процесс инструктажа, выявление опасностей, рисков и определения мер их контроля, в том числе задавая «открытые» вопросы;
- распределять ресурсы и осуществлять общее руководство на производственной площадке;
- начинать работы, только после проведения инструктажа перед началом работ.

3.4 Ответственность работника (группы работников):

- иметь необходимые профессиональные навыки для выполняемой работы, знать свою роль и роль других в предстоящей работе;
- понимать опасности и меры контроля, связанные с выполнением работ;
- знать, что делает каждый член его бригады, понимать, как на него могут повлиять рядом работающие члены бригады, и наоборот, как он сам может повлиять на членов бригады;
- обмениваться знаниями и активно участвовать в инструктаже перед началом работ;
- отказаться от выполнения работы, выполняемые небезопасно и без проведения инструктажа.

3.5 Ответственность за оказание необходимой методической поддержки, контроль и оценку корректности применения данной методики в периметре Общества (включая ПО), обучение ответственных за безопасное производство работ, проверку качества проведения инструктажей с выдачей обратной связи ответственному за безопасное производство работ, а также анализ и выдачу рекомендации по улучшению процесса инструктажа перед началом работы возлагается на ведущего специалиста службы промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды Общества.

4 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИНСТРУКТАЖА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ

4.1 Инструктаж перед началом работ проводится всем работникам, задействованным в выполнении работ, включая работников подрядных и субподрядных организаций, задействованных в работах на производственной площадке, в соответствии с Порядком проведения инструктажа (Приложение 1) с использованием «Карты проведения инструктажа перед началом работ» (Приложение №2), «Памятки для ответственного за безопасное производство работ» (Приложение №3) и «Значков-подсказок» (Приложение №4,5).

4.2 Инструктаж перед началом работ, по возможности, необходимо проводить непосредственно на производственной площадке, чтобы все рабочие могли участвовать, видеть и оценивать обсуждаемые опасности. При выполнении работ повышенной опасности (РПО) инструктаж в обязательном порядке проводится на производственной площадке.

4.3 В исключительных случаях допускается проведение инструктажа перед началом работ для ежедневных (рутинных) работ (кроме РПО) по телефону с записью в журнале выдачи заданий в случае применимости всех критериев, перечисленных ниже:

- выполнение рутинных (входящие в повседневные обязанности работы, не являющимися РПО) работ на ежедневной основе без взаимодействия с другими работниками во время выполняемых операций (к примеру: заступление на смену оператора котельной);
- отдаленный или объект со сложной логистикой/доступом, не подразумевающий присутствия руководителя на ежедневной основе (в этом случае ответственным за безопасное производство работ по умолчанию считается сам работник).

5 СТРУКТУРА ИНСТРУКТАЖА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ

5.1 Ответственный за безопасное производство работ в рамках проводимого инструктажа выполняет следующие этапы (в соответствии с Приложением 1):

5.2 Подготовиться к проведению инструктажа:

- получить разрешение (в том числе допускается устное, за исключением РПО по НД) от руководителя/представителя заказчика на выполнение работы (разрешение на производство работ от представителя заказчика для ПО не требуется в зоне работ, выделенных по акту разграничения ответственности подрядной организации) (при проведении инструктажа по телефону, обязанность по заполнению и хранению на рабочем месте «Карта проведения инструктажа перед началом работ» возлагается на работника, которому проводят инструктаж;
- проверить наличие всей необходимой документации для выполнения работы - инструкции по безопасному проведению работ, АБВР, ППР, наряд-допуск (для работ повышенной опасности) и др.;
- проверить наличие всех ресурсов (материалы/персонал/оборудование) для выполнения работы;
- проверить наличие на всех работников, участвующих в проведении работ, и транспортные средства, действующие пропуска (включая цветовую маркировку на спецтехнику) и соответствующих удостоверений (проверка знаний);
- убедиться в том, что производственная площадка готова к выполнению работ (включая ограждение и аншлаги, препятствующие несанкционированному доступу персонала, не участвующего в проведении работ);
- убедиться в надлежащем физическом и эмоциональном состоянии работника (группы работников) для предстоящей работы;
- проверить наличие и исправность коллективных и индивидуальных средств защиты, не входящих в минимальный набор, например, СИЗОД, средства защиты от падения с высоты, самоспасатель и т.д., необходимых для организации предстоящих работ.
- проверить наличие и исправность инструмента и оборудования перед началом работ.

5.3 Провести инструктаж перед началом работ:

5.3.1 Обсудить характер предстоящей работы:

- разъяснить работнику (группе работников) характер и последовательность операций (этапов) предстоящей работы, расстановки работников и их функций, используемом инструменте и оборудовании;
- проверить знания у работника (группы работников) о правильных методах использования условных сигналов взаимодействия между работниками;
- обсудить с каждым работником (группы работников) понятны ли ему (им) требования наряда-допуска при выполнении РПО.

5.3.2 Совместно с работником (группой работников) обсудить опасности и возможные последствия (риски), связанных с планируемой работой и с совмещенными работами:

- выявить основные опасности и риски, присущие работам на каждом этапе, используя значки-подсказки и, при необходимости, разработанные АБВР на данный вид работы;
- обсудить с каждым членом бригады, как он может повлиять на других членов бригады;
- выявить дополнительные опасности и риски, связанные с одновременными работами;
- выявить скрытые опасности и риски, присущие работам (освещение, погодные условия, усталость, новые работники);
- обсудить риски, связанные с проведением совмещённых работ (работ, выполняемых другими бригадами/работниками в непосредственной близости);
- перед выполнением работ повышенной опасности в первую очередь акцентировать внимание на риски, связанные именно с этими опасностями;
- выявленные опасности и риски, (в том числе не указанные в «Значках-подсказках»), отметить «галочкой» в соответствующий разделе «Карты проведения инструктажа перед началом работ», за исключением случаев, когда эта информация отражена в наряде-допуска.

5.3.3 Совместно с работником (группой работников) обсудить меры по снижению идентифицированных рисков:

- определить меры контроля для каждого выявленного риска и опасности;
- обсудить «12 жизненно важных правил», применимые для данного вида работ, используя значки-подсказки;
- обсудить реальные примеры извлеченных уроков из происшествий, применимые для данного вида работ;
- обсудить и проверить наличие и исправность необходимых средств индивидуальной и коллективной защиты;
- напомнить о наличии у каждого работника (группы работников) права отказаться от выполнения работ (остановить работу) если соблюсти требование безопасности нет возможности.

5.3.4 Совместно с работником (группой работников) обсудить порядок действий в аварийных и чрезвычайных ситуациях:

- обсудить возможные аварийные и чрезвычайные ситуации и порядок действия при их возникновении;
- проверить наличие, исправность средств связи и порядок работы с ними, в том числе уточнить номера телефонов экстренных служб.

5.3.5 Совместно с работником (группой работников) обсудить порядок действий при изменении условий (изменении в процессе, объеме работ или других изменениях, которые могут повлиять на безопасность проводимых работ):

- обсудить действия при перерыве, изменении условий и при окончании работ;
- обсудить порядок проведения оценки рисков перед началом работ и в процессе производства работ.

5.3.6 Проверить готовность всех задействованных на производственной площадке к выполнению работ:

- повторно убедиться в надлежащем физическом и моральном состоянии работника (группы работников) для предстоящей работы;
- убедиться, посредством проведения короткого опроса, что каждый работник полностью понимает, что, как и когда он делает в течение предстоящей работы, и что у них нет дополнительных вопросов.
- документально оформить процесс обсуждения и проведения инструктажа перед началом работ посредством подписи работника (группы работников) - заполнить все части «Карты проведения инструктажа перед началом работ», исключая случаи, когда:
 - факт проведенного инструктажа (включая подписи всех задействованных в работах) отражен в действующих журналах (например, журнал выдачи задания или журнал проведения инструктажа перед началом работ);
 - факт проведенного инструктажа (включая подписи всех задействованных в работах) отражен в НД.

6 ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1 Если по результатам проведенного инструктажа возникают дополнительные вопросы и предложения от работника (группы работников), необходимо их обсудить.

6.2 При изменении характера, условий работы или состава бригады инструктаж должен проводиться повторно с дополнением информации в «Карту проведения инструктажа перед началом работ» или заполнение новой.

6.3 Заполненная «Карта проведения инструктажа перед началом работ» хранится у ответственного за безопасное производство работ в течение семи дней.

6.4 Ответственному за безопасное производство работ (кроме РПО), необходимо:

- помнить, что инструктаж необходимо проводить лично на месте выполнения работ и только потом ответственность за безопасное производство делегировать бригадиру;
- при делегировании полномочий за безопасное производство работ бригадиру, вписать его имя в соответствующем разделе «Карту проведения инструктажа перед началом работ» и проинформировать о полномочиях всех присутствующих на производственной площадке во время инструктажа перед началом работ. При этом указывается, на какой срок и на какие работы распространяется делегирование.
- у делегированного бригадира должны быть средства связи с непосредственным руководителем;
- нельзя делегировать работы повышенной опасности, выполняемые по наряду-допуску;
- помнить, что, делегируя бригадиру ответственность за безопасное производство работ, ответственный за безопасное проведение работ оставляет юридическую ответственность за безопасность на месте производства работ за собой, поэтому к выбору делегированного бригадира нужно подходить с тщательностью и обдуманно.

6.5 Если по результатам проведенного инструктажа перед началом работ принимается решение о том, что работа может быть выполнена безопасно, работник (группа работников) выполняет работу с соблюдением всех необходимых мер безопасности.

6.6 Если по результатам проведенного инструктажа перед началом работ принимается решение о том, что работа не может быть выполнена (начата или продолжена) безопасно, ответственный за безопасное производство работ должен обеспечить устранение причин несоответствий и только после этого начинать работы.

6.7 При перерывах (на обед) и после окончания работ работник должен обезопасить рабочее место, а при завершении работ также очистить рабочее место с размещением мусора в места временного размещения отходов.

6.8 Перед началом и во время проведения работ работники должны руководствоваться методикой «Остановись! Подумай! Сделай!», при выявлении опасных действий.

7 ОБУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯ

7.1 Руководители и специалисты Общества при посещении Луцеляхского нефтяного месторождения обязаны контролировать фактическое и качественное проведение инструктажей ответственными за безопасное производство работ путем присутствия на нем.

7.2 Работник, осуществляющий проверку качества проведения инструктажей перед началом работ, использует «Вопросы-подсказки проверки качества инструктажей перед началом работ» (Приложение №6). По результатам наблюдений предоставляет обратную связь ответственному за безопасное производство работ:

- положительную – благодарит за хороший инструктаж при всей бригаде, отмечая наиболее активных работников;
- корректирующую – обсуждает с ответственным за безопасное производство работ, что было сделано хорошо, а что могло быть сделано лучше в беседе один на один.

7.3 Работник, осуществляющий проверку качества проведения инструктажей перед началом работ, проводит опрос работников на производственной площадке (во время производства работ), используя следующие типовые вопросы:

- «Провели ли вам инструктаж перед началом этой работы?»;
- «Провели ли вы анализ опасных факторов перед началом этой работы?»;
- «Какие опасные факторы вы определили?»;
- «Как выявленные опасные факторы могут повлиять на вас и окружающих?»;
- «Какие возможные последствия вы выделили?»;
- «Какие меры безопасности вы предприняли?»;
- «Как вы считаете, все ли опасные факторы вы учли на инструктаже с учетом произошедших изменений с начала работы?» и т.п.

7.4 Для повышения степени вовлеченности персонала Общества и подрядных организаций в процесс проведения инструктажей перед началом работ необходимо разрабатывать и внедрять стимулирующие программы, нацеленные на признание личного вклада работников Общества и подрядных организаций в процесс проведения инструктажей. Генеральный директор Общества несет ответственность за реализацию стимулирующих программ и обеспечение необходимых для этого финансовых ресурсов.

7.5 Поощрение работников Общества и ПО, активно участвующих в процессе инструктажей перед началом работ, может быть: индивидуальным или публичным, материальным или нематериальным в соответствии с утверждёнными нормативно-

методическими документами Общества и условиями, предусмотренными договорными обязательствами.

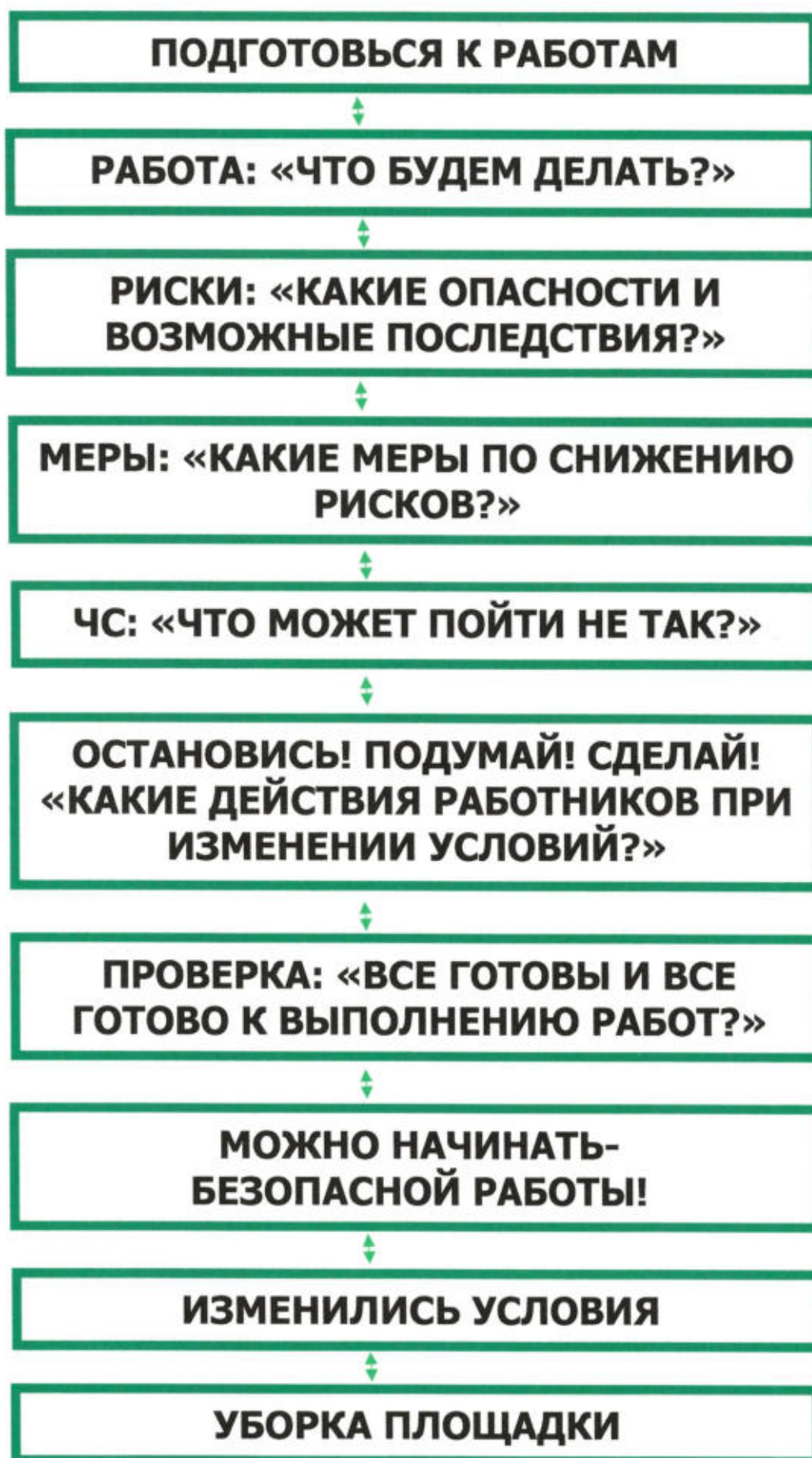
7.6 В случаях, когда по результатам проверок качества проведения инструктажей ответственный за безопасное производство работ недобросовестно проводит инструктаж, несмотря на неоднократно получаемую корректирующую обратную связь, рекомендуется применять следующий порядок воздействия:

- информирование непосредственного руководителя о данном факте;
- направление на повторное обучение по программе «Проведение инструктажа перед началом работ» с практической отработкой навыков на производственной площадке под руководством специалиста по ОТ;
- отстранение от права руководства на производственной площадке, в случае если предыдущие мероприятия не изменили ситуации к лучшему.

7.7 Обучение ответственных за безопасное производство работ методам проведения инструктажа перед началом работ обеспечивает ведущий специалист управления ПБ, ОТ и ООС Общества.

7.8 Ответственным за безопасное производство работ рекомендуется делиться своим опытом проведения инструктажа перед началом работ со своими коллегами, непосредственным руководителем и представителями подразделения производственной безопасности при проведении собраний совещаний по безопасности.

7.9 Все работники Общества при посещении Луцяхского нефтяного месторождения, проведении аудитов безопасности могут участвовать в проведении инструктажа перед началом работ в качестве наблюдателей.



**9 Приложение № 2 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ
ООО «НГП Северо-Карасевское»**

КАРТА ИНСТРУКТАЖА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ (КИПР)

НЕАТЕЛЕКОМОВО ПРЕДПРИЯТИЕ
СЕВЕРНО-КАРСЕВСКОЕ
ООО

Дата

Время

ДО

Объект:

карт/участков/всп.проектирование

по/субпо:





















Инструктаж провел:

ФИО

Подпись

Краткое описание операции:

УКАЖИТЕ ОПАСНЫЕ ФАКТОРЫ:







	Оборудование под давлением		Совмещенные работы		Токсичные, агрессивные вещества
	Закрепленное пространство		Средства и способы связи		Загромождение, сдвигание, стесненные условия
	Передаваемые токками		Параллельная грубая работа		Наличие людей, зданий, растений и физических объектов
	Горючие, легковоспламеняющиеся материалы		Шум, вибрация, нехватка кислорода		Нарушения, скопления, перевернутые
	Закрепленное оборудование		Падение предметов		Влияние орг. сред, (погоды, рельефа, дикой природы)
	Работы на высоте		Горение, горячие поверхности		Легко воспламеняющиеся вещества
	Вращающиеся оборудование		Прочие опасности		

Делегированный бригадир:







На вид работы:

На срок:

ОТМЕТЬ 12 ЖИЗНЕННО ВАЖНЫХ ПРАВИЛ:

<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	НЕ СЛУШАЙ РАДИО И СЛУШАЙ ТЕЛЕВИЗОР В РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ	<input type="checkbox"/>	ЗАПРЕЩЕНО ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ТЕЛЕФОНОМ ИЛИ СЛУШАТЬ ОБЩЕСТВЕННЫЙ ТЕЛЕВИЗОР	<input type="checkbox"/>	ЗАПРЕЩЕНО ПИТЬ И ЕСТЬ В РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ	<input type="checkbox"/>	ЗАПРЕЩЕНО БРОСИТЬ ОТХОДЫ И ВЕЩИ В РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ	<input type="checkbox"/>	ЗАПРЕЩЕНО КУРИТЬ ИЛИ ПИТЬ В РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ	<input type="checkbox"/>	ЗАПРЕЩЕНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН

СТАВЬ СВОЮ ПОДПИСЬ, Я ПОДТВЕРЖДАЮ, ЧТО ДО МЕНЯ ДОВЕДЕНА, ПРИМЕНИМЫЕ К МНЕ РАБОТЕ:

<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	ПРЕДУПРЕЖДАЮ ОБ ОГРАНИЧЕНИИ ДО НАКАЗА ГЛАВНОГО МОНТОЖА РАБОТЫ	<input type="checkbox"/>	ПРЕДУПРЕЖДАЮ ОБ ОГРАНИЧЕНИИ ДО НАКАЗА ГЛАВНОГО МОНТОЖА РАБОТЫ	<input type="checkbox"/>	ПРЕДУПРЕЖДАЮ ОБ ОГРАНИЧЕНИИ ДО НАКАЗА ГЛАВНОГО МОНТОЖА РАБОТЫ	<input type="checkbox"/>	ПРЕДУПРЕЖДАЮ ОБ ОГРАНИЧЕНИИ ДО НАКАЗА ГЛАВНОГО МОНТОЖА РАБОТЫ	<input type="checkbox"/>	ПРЕДУПРЕЖДАЮ ОБ ОГРАНИЧЕНИИ ДО НАКАЗА ГЛАВНОГО МОНТОЖА РАБОТЫ	<input type="checkbox"/>	ПРЕДУПРЕЖДАЮ ОБ ОГРАНИЧЕНИИ ДО НАКАЗА ГЛАВНОГО МОНТОЖА РАБОТЫ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТЫ ПО МОНТАЖУ «ОТКАПЫВАНИЕ ПОДПИСИ»

1. Подготовка рабочего места

2. Проверка наличия инструментов

3. Проверка наличия материалов

4. Проверка наличия документации

5. Проверка наличия информации

6. Проверка наличия информации

7. Проверка наличия информации

8. Проверка наличия информации

9. Проверка наличия информации

10. Проверка наличия информации

11. Проверка наличия информации

12. Проверка наличия информации

ПОРЯДОК ОСТАТКОВ НЕИЗВЕСТНОЙ РАБОТЫ

1. Подготовка рабочего места

2. Проверка наличия инструментов

3. Проверка наличия материалов

4. Проверка наличия документации

5. Проверка наличия информации

6. Проверка наличия информации

7. Проверка наличия информации

8. Проверка наличия информации

9. Проверка наличия информации

10. Проверка наличия информации

11. Проверка наличия информации

12. Проверка наличия информации

ФИО РАБОТНИКА ИНСТРУКТАЖА

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

ПОДПИСЬ

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

12. _____

ПАМЯТКА ДЛЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА БЕЗОПАСНОЕ ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

1. ПОДГОТОВЬСЯ К РАБОТЕ:

- УБЕДИСЬ, ЧТО У ТЕБЯ ЕСТЬ РАЗРЕШЕНИЕ (УСТНОЕ) ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ/ЗАКАЗЧИКА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТЫ;
 - УБЕДИСЬ, ЧТО У ТЕБЯ ГОТОВА ВСЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ (НАРЯД-ДОПУСК, АБВР, ППР);
 - УБЕДИСЬ, ЧТО У ТЕБЯ ЕСТЬ ВСЕ РЕСУРСЫ (МАТЕРИАЛЫ/ПЕРСОНАЛ/ОБОРУДОВАНИЕ/СИЗ) ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ;
 - УБЕДИСЬ, ЧТО НА ВСЕХ РАБОТНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА ЕСТЬ ДЕЙСТВУЮЩИЙ ПРОПУСК;
 - УБЕДИСЬ (ОСМОТРИ УЧАСТОК РАБОТ), ЧТО ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЛОЩАДКА ГОТОВА К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ (ВКЛЮЧАЯ ОГРАЖДЕНИЯ И АНШЛАГИ, ПРИПАТСТВУЮЩИЕ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОМУ ДОСТУПУ);
- УБЕДИСЬ В НАЛИЧИИ И ИСПРАВНОСТИ КОЛЛЕКТИВНЫХ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ, НЕ ВХОДЯЩИХ В МИНИМАЛЬНЫЙ НАБОР (ТАКИЕ КАК СИЗОД, СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ ОТ ПАДЕНИЯ С ВЫСОТЫ, САМОСПАСАТЕЛИ И Т.Д.) ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДСТОЯЩИХ РАБОТ)

НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЛОЩАДКЕ ПРОВЕДИ ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ ВСЕМ РАБОТНИКАМ, ЗАДЕЙСТВОВАННЫМ В ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ, ВКЛЮЧАЯ РАБОТНИКОВ ПОДРЯДНЫХ И СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИСПОЛЬЗУЯ ВОПРОСЫ-ПОДСКАЗКИ НИЖЕ:

2. ЧТО БУДЕМ ДЕЛАТЬ?

- РАССКАЖИ: ХАРАКТЕР И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОПЕРАЦИЙ (ЭТАПОВ) ПРЕДСТОЯЩЕЙ РАБОТЫ;
- РАССКАЖИ: РАСТАНОВКУ РАБОТНИКОВ И ИХ ФУНКЦИИ;

ПАМЯТКА ДЛЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА БЕЗОПАСНОЕ ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

- РАССКАЖИ И ПРОВЕРЬ: ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ И ОБОРУДОВАНИЕ. ОБУЧЕННОСТЬ ТЕХ, КТО НА НЕМ РАБОТАЕТ;
- СПРОСИ: ПРАВИЛЬНЫЕ МЕТОДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛОВНЫХ СИГНАЛОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ;
- СПРОСИ: УСЛОВНЫЕ СИГНАЛЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

3. КАКИЕ ОПАСНОСТИ И ВОЗМОЖНЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ (РИСКИ)?

- ВЫЯВИ И ОБСУДИ: СОВМЕСТНО С ПЕРСОНАЛОМ ОСНОВНЫЕ ОПАСНОСТИ И РИСКИ, ПРИСУЩИЕ РАБОТАМ НА КАЖДОМ ЭТАПЕ, ИСПОЛЬЗУЯ АБВР И ЗНАЧКИ ПОДСКАЗКИ;
- ОБСУДИ: СОВМЕСТНО С КАЖДЫМ ЧЛЕНОМ БРИГАДЫ, КАК ОН МОЖЕТ ПОВЛИЯТЬ НА ДРУГИХ ЧЛЕНОВ БРИГАДЫ:
- ВЫЯВИ И ОБСУДИ: СОВМЕСТНО С ПЕРСОНАЛОМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОПАСНОСТИ И РИСКИ, СВЯЗАННЫЕ С ОДНОВРЕМЕННЫМИ РАБОТАМИ;
 - ВЫЯВИ И ОБСУДИ: СОВМЕСТНО С ПЕРСОНАЛОМ СКРЫТЫЕ ОПАСНОСТИ И РИСКИ, ПРИСУЩИЕ РАБОТАМИ: ОСВЕЩЕНИЕ, ПОГОДНЫЕ УСЛОВИЯ, УСТАЛОСТЬ, НОВЫЕ РАБОТНИКИ!

4. КАКИЕ МЕРЫ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ?

СПРОСИ, ОБСУДИ И ПРОВЕРЬ: МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ КАЖДОГО ВЫЯВЛЕННОГО РИСКА И ОПАСНОСТИ

СПРОСИ И ОБСУДИ: 12 жизненно важных правил, применимые для данного вида работ, используя значки подсказки

РАССКАЖИ И ОБСУДИ: ИЗВЛЕЧЕННЫЕ УРОКИ ИЗ ПРОИСШЕСТВИЙ, ПРИМЕНИМЫЕ ДЛЯ ДАННОГО ВИДА РАБОТ

ОБСУДИ И ПРОВЕРЬ: НЕОБХОДИМЫЕ СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ И КОЛЛЕКТИВНОЙ ЗАЩИТЫ



ЦЕЛЬ НОЛЬ

Наша цель — не причинять вреда людям и окружающей среде.
Безопасность — наш приоритет в каждом деле и решении.
Мы останавливаем любую работу, если она представляет опасность.
Мы живем по 12 ЖИЗНЕННО ВАЖНЫМ ПРАВИЛАМИ!

**Каждый работник
ООО «НГП Северо-Карасевское»
и подрядных организаций должен:**

- ✓ Знать и понимать 12 жизненно важных правил.
- ✓ Следовать этим правилам,
- ✓ Придерживаться активной позиции — уделять внимание соблюдению правил до начала работ.
- ✓ Вмешиваться в ход работ, если они выполняются с нарушением правил.
- ✓ Сообщать о нарушении 12 жизненно важных правил.

Последствия нарушения 12 жизненно-важных правил:





















- ✓ Все инциденты и нарушения правил расследуются.
- ✓ Если нарушитель правил или процедур проходил необходимое обучение, был информирован о необходимости их соблюдения и не выполнил требования, к нему будет применяться соответствующее дисциплинарное воздействие.

			
ВЫПОЛНИЙТЕ РАБОТУ ПО ДЕЙСТВУЮЩЕМУ НАРЯДУ-ДОПУСКУ	ПРОВЕДИТЕ АНАЛИЗ ГАЗОВОЗДУШНОЙ СРЕДЫ ДО НАЧАЛА ГАЗООПАСНЫХ ИЛИ ОГНЕВЫХ РАБОТ	ОБОРУДОВАНИЕ И СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ: ВЫПОЛНИТЕ ВСЕ МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ДО НАЧАЛА РАБОТ	ДЛЯ РАБОТЫ В ЗАМКНУТОМ ПРОСТРАНСТВЕ ОФОРМИТЕ НАРЯД-ДОПУСК
			
ПЕРЕД ОТКЛЮЧЕНИЕМ ЗАЩИТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ ОФОРМИТЕ НАРЯД-ДОПУСК	ПРИ РАБОТЕ НА ВЫСОТЕ ВЫПОЛНИЙТЕ МЕРЫ ЗАЩИТЫ ОТ ПАДЕНИЯ	НЕ СТОЙТЕ ПОД ГРУЗОМ И СТРЕЛОЙ ГРУЗОПОДЪЕМНОГО КРАНА	ЗАПРЕЩЕНО КУРЕНИЕ ВНЕ СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ
			
ЗАПРЕЩЕНО УПОТРЕБЛЕНИЕ АЛКОГОЛЯ И НАРКОТИКОВ	ЗАПРЕЩЕНО ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ТЕЛЕФОНОМ И ПРЕВЫШАТЬ СКОРОСТНОЙ РЕЖИМ ПРИ УПРАВЛЕНИИ ТРАНСПОРТОМ	ПОЛЬЗУЙТЕСЬ РЕМНЯМИ БЕЗОПАСНОСТИ В ДВИЖУЩЕМСЯ ТРАНСПОРТНОМ СРЕДСТВЕ	СЛЕДУЙТЕ УСТАНОВЛЕННОМУ ПЛАНУ УПРАВЛЕНИЯ ПОЕЗДКОЙ

12 ЖИЗНЕННО ВАЖНЫХ ПРАВИЛ

Соблюдаем, чтобы вернуться домой целыми и невредимыми

12 Приложение № 5 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ
ООО «НГП Северо-Карасевское»

	Оборудование под давлением
	Замкнутое пространство
	Передвижение техники
	Грузоподъемные операции
	Электрооборудование
	Работы на высоте
	Вращающееся оборудование
	Совмещенные работы
	Средства и способы связи
	Перемещение грузов вручную
	Шум, вибрация, неосвещенность
	Падение предметов
	Горячие, холодные поверхности
	Токсичные, агрессивные вещества
	Защемление, сдавливание, стесненные условия
	Новые люди, задачи, психическое и физическое состояние
	Неровная, скользкая поверхность
	Влияние окр. среды, (погодные условия, дикие животные)
	Легко воспламеняющиеся вещества
	Прочие опасности

**13 Приложение №6 к Стандарту проведения инструктажа перед началом работ
ООО «НГП Северо-Карасевское»**

ВОПРОСЫ-ПОДСКАЗКИ ПРОВЕРКИ КАЧЕСТВА ИНСТРУКТАЖА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ	
Все ли присутствуют на инструктаже (включая подрядные и субподрядные организации)?	
Инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте?	
Используются ли НД, АБВР, ППР или другие вспомогательные инструменты на инструктаже?	
Каждому из присутствующих понятен, характер и этапы предстоящей работы, правильные методы ее производства, персонал умеет пользоваться оборудованием, на котором предстоит работать и точно знает свое местонахождение в процессе производства работ?	
Выявлены и обсуждены все основные риски присущие работам?	
Обсуждены дополнительные риски, связанные с одновременными работами и соответствующие меры контроля?	
Обсуждены все жизненно важные правила, применимые для данного вида работ?	
Обсуждены реальные примеры извлечённых уроков из происшествий, применимые для данного вида работ?	
Проверено наличие и исправность необходимых средств индивидуальной и коллективной защиты?	
Проверено наличие и исправность средств связи и порядок работы с ними?	
Каждому из присутствующих понятны все меры безопасности для каждого выявленного риска и опасности?	
Проверяются знания работника (группы работников) по порядку действия при перерыве, изменении условий и характера работы? (например, методика «Остановись! Подумай! Сделай!»)	
Обсуждены ли вопросы о порядке действия работников в случаях аварийных и непредвиденных ситуаций? Понимают ли работники действия при ЧС?	
Задаёт ли инструктирующий вопрос «Всем понятно, что и как мы должны делать?» Линейный руководитель задаёт открытые вопросы, чувствует ли он в групповом обсуждении?	
Как вы ощущаете? По результатам проведенного инструктажа персонал знает что делать и как это делать безопасно?	
По результатам наблюдений представить обратную связь ответственному за безопасное производство работ: Положительную – поблагодарить за хороший инструктаж при всей бригаде, отмечая наиболее активных работников; Корректирующую – обсудить с ответственным за безопасное производство работ, что было сделано хорошо, а что могло быть сделано лучше в беседе один на один.	



№ _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

На № _____ от _____

**По списку рассылки
Каждому адресату направляется
адресный Акт приема-передачи
ВНД согласно приложению 2 к
письму**

О направлении Стандарта

Уважаемые руководители!

В соответствии с п. 1.4 Соглашения в области промышленной безопасности, охраны труда и охраны окружающей среды, являющегося приложением к заключенному между Вашей организацией и ООО «НГП Северо-Карасевское» (далее также – Общество) договору, в целях повышения культуры безопасности направляем Вам Стандарт проведения инструктажей перед началом работ на объектах Общества (далее – Стандарт), утвержденный приказом Общества № ____ от _____.2022.

Стандарт определяет алгоритм проведения инструктажей перед началом работ, проводимых на объектах ООО «НГП Северо-Карасевское», и дополняет проведение целевого инструктажа, инструктажа перед началом всех работ, включая работы повышенной опасности, в дополнение к требованиям трудового законодательства.

Учитывая вышеизложенное, просим внедрить данный Стандарт в Ваших организациях, а также направить ответным письмом, подписанный с Вашей стороны акт приема-передачи Стандарта.

Приложение: 1. Копия Стандарта на 18 л. в 1 экз.;

2. Акт приема-передачи ВНД на 1 л. в 2 экз.

С уважением,

Должность

ФИО

Исполнитель: _____
Тел.: +7 (495) 228-01-40 (доб. ____)

00ДО-027715

АКТ
приема-передачи ВНД

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «НГП Северо-Карасевское», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице (Должность) (ФИО), действующего на основании Доверенности/Устава, с одной стороны передало, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны приняло следующий документ, являющийся неотъемлемой частью Приложения № ____ к Договору _____ № _____ от _____ г., заключенному между Заказчиком и Подрядчиком (далее – Договор):

№ п/п	Наименование документа	Применительн о к работам	Приказ ООО «НГП Северо- Карасевское»	Номер актуальной версии документа
1.	Стандарт проведения инструктажей перед началом работ на объектах ООО «НГП Северо-Карасевское»	Все работы	№ ____ от _____.2022	версия 1.0

В соответствии с условиями Договора с момента передачи копии ВНД Заказчика Подрядчику по настоящему Акту приема-передачи Подрядчик признается ознакомленным с этим ВНД Заказчика и обязан обеспечить выполнение его требований при выполнении Работ по Договору, заключенному с Заказчиком.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Принял документы:
От **ПОДРЯДЧИКА**

Передал документы:
От **ЗАКАЗЧИКА**

ООО «НГП Северо-Карасевское»

_____ (наименование должности)	_____ Должность (наименование должности)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (ФИО)	_____ ФИО (ФИО)

ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ —
ИЛИ САМЫЕ ВАЖНЫЕ 15 МИНУТ НА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЛОЩАДКЕ
(ОБУЧАЮЩИЙ КУРС)



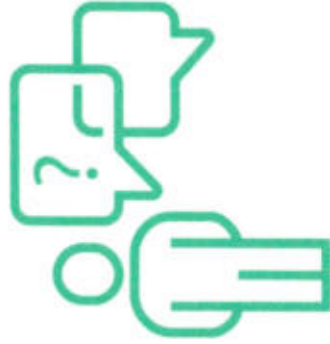
«4» ПРАВИЛА ВО ВРЕМЯ ОБУЧЕНИЯ



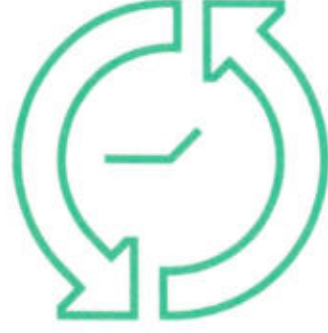
Выключите телефон
или поставьте
на беззвучный режим



Одно радио
в эфире:
**говорите
по очереди**



Все вопросы
умные!



**Возвращайтесь с
перерывов
вовремя**

ДАВАЙТЕ ПОЗНАКОМИМСЯ...

1. Фамилия, имя, отчество
2. Должность, подразделение
3. Слышали / проводили ли Вы ранее о проведении инструктажа перед началом работ?



ЧТО ТАКОЕ ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД
НАЧАЛОМ РАБОТ?



ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ – ЭТО...

- ❖ Инструмент руководителя для безопасной организации работы.
- ❖ Инструмент идентификации рисков и определения предотвращающих происшествия мероприятий для предстоящих работ.
- ❖ Инструмент постановки производственной задачи руководителем.
- ❖ Инструмент ответственного (руководителя) для обсуждения работы и рисков с работниками — непосредственно перед началом работ.



ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ — ЭТО... ДИАЛОГ

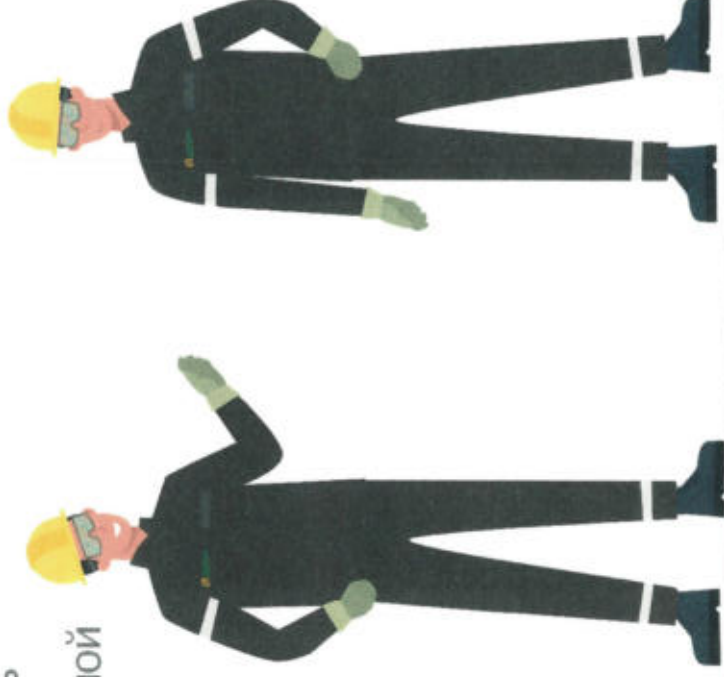
Инструктаж перед началом работ — это ежедневный открытый личный двусторонний **ДИАЛОГ** на производственной площадке* между ответственным за безопасное производство работ и членами рабочей бригады, задействованными в производстве работ, позволяющий обсудить характер, этапы выполнения работ и все связанные с работой аспекты производственной безопасности до начала её выполнения.

* за исключением случаев, предусмотренных данным методическим документом.

Инструктаж перед началом работ — это **ДИАЛОГ** о производственной задаче... для каждой задачи.

Правило руководителя:

«Дал задание — проведи инструктаж!»



ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ — «ТЕРМИНОЛОГИЯ»

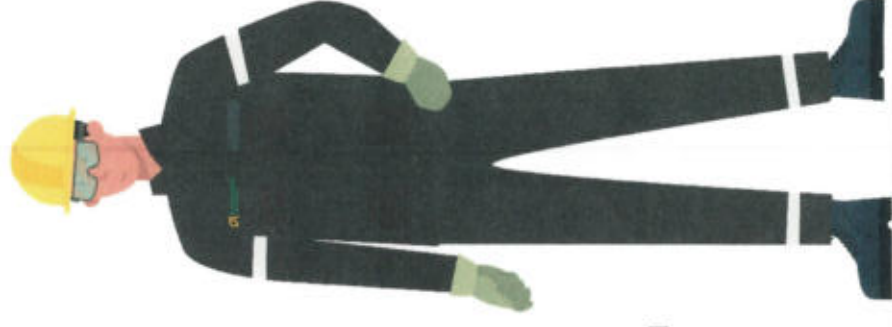
Ежедневно, перед началом работ — это значит непосредственно перед самым началом работ, так как непосредственно после проведенного инструктажа уже можно начинать работу.

Производственная площадка — это территориально обособленное место производства работ под руководством одного ответственного (руководителя).

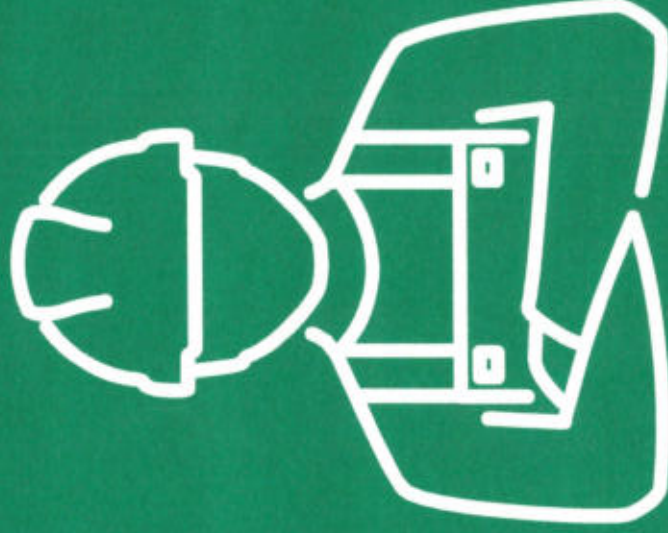
Ответственный за безопасное производство работ — лицо (ИТР, мастер, делегированный бригадир), назначенное ответственным за безопасное производство работ на производственной площадке с соответствующими полномочиями — обученное и аттестованное в установленном порядке законодательством РФ.

Все задействованные в производстве работ — все, кто привлекается в работе на данной производственной площадке включая субподрядчиков.

Диалог — разговор между двумя и более людьми.



КТО ПРОВОДИТ ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ?



КТО ПРОВОДИТ ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ?

ВЫ!

Наличие ответственного за безопасное производство работ на любой производственной площадке — обязательное условие начала работ.

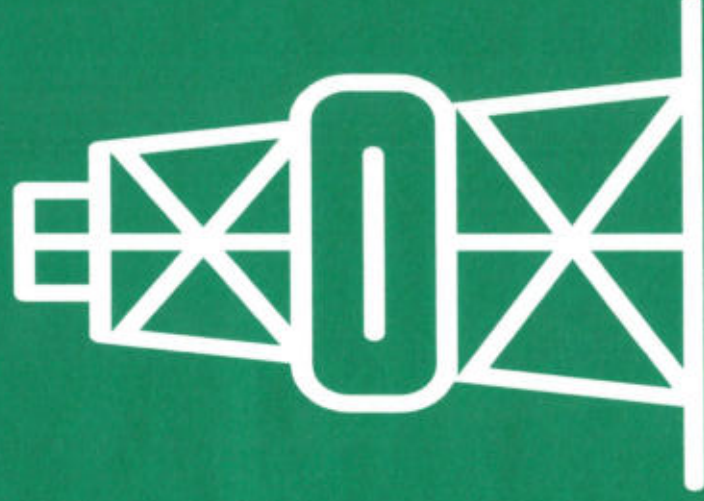
Ответственный за безопасное производство работ обязан провести инструктаж перед началом каждой работы.

ПРАВИЛА ДЕЛЕГИРОВАНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА БЕЗОПАСНОЕ ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ



- a. Инструктаж необходимо проводить лично на месте выполнения работ, и только потом ответственность за безопасное производство делегировать бригадиру.
- b. При делегировании полномочий за безопасное производство работ бригадиру:
 - Вписать его имя в «Карточку проведения инструктажа перед началом работ».
 - Проинформировать о его полномочиях всех присутствующих на производственной площадке во время инструктажа.
 - Убедиться, что у делегированного бригадира есть средства связи с непосредственным руководителем (Вами).
- c. Делегировать нельзя работы повышенной опасности по НД.
- d. Юридическую ответственность за безопасность на месте производства работ остается за руководителем, поэтому к выбору делегированного бригадира нужно подходить с тщательностью и обдуманно.

ГДЕ ПРОВОДЯТ ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД
НАЧАЛОМ РАБОТ?



ГДЕ ПРОВОДЯТ ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ

Инструктаж перед началом работ проводят на производственной площадке за исключением случаев (соблюдение обоих условий одновременно):

- Выполнение рутинных (входящие в повседневные обязанности работы, не являющимися РПО) работ на ежедневной основе без взаимодействия с другими работниками во время выполняемых операций.
- Отдаленный или объект со сложной логистикой / доступом, не подразумевающий присутствия руководителя на ежедневной основе.

В этих случаях допускается проведение инструктажа до выезда на производственную площадку, а в исключительных случаях, проведение инструктажа по телефону с записью в журнале выдачи заданий.



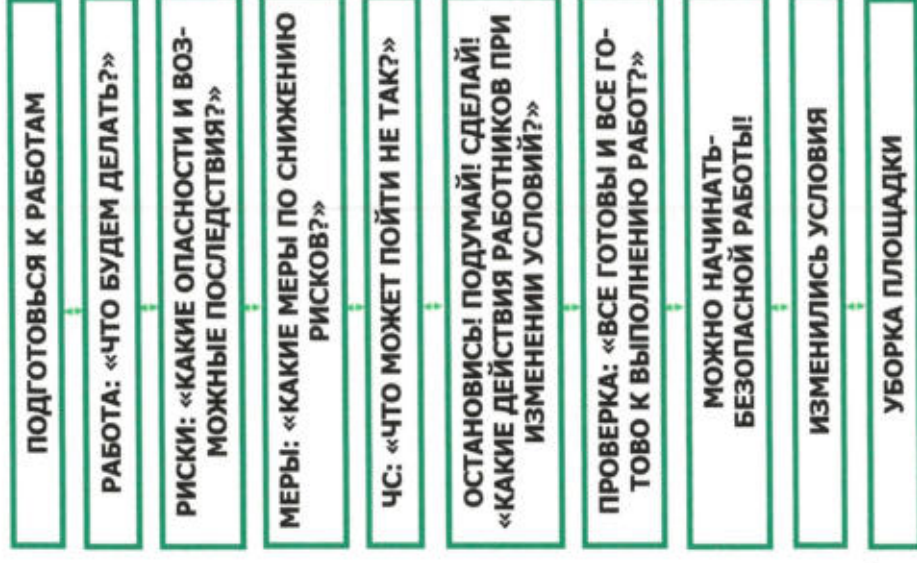
Для работ повышенной опасности выполняемых по НД инструктаж проводится только на производственной площадке.

КАК ПРОВОДЯТ ИНСТРУКТАЖ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ?



СТРУКТУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПНР

1. Подготовиться к работам.
2. Рассказать, что будем делать.
3. Обсудить, какие опасности и возможные последствия (риски).
4. Обсудить, какие меры по снижению рисков применимы.
5. Обсудить, что может пойти не так.
6. Обсудить действия работников при изменении условий.
7. Спросить, все ли готовы к выполнению работ.
8. **МОЖНО НАЧИНАТЬ — БЕЗОПАСНОЙ РАБОТЫ!**
9. Проведи инструктаж повторно, при изменении характера, условий работ или состава бригады.



КАРТА ИНСТРУКТАЖА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ (КИПР)

Дата

Время

ДО

--	--	--

Объект:

цех/участок/месторождение

ПО/субПО:

Инструктаж провел:

ФИО

Подпись

Краткое описание операции:

УКАЖИТЕ ОПАСНЫЕ ФАКТОРЫ:

 <p>Оборудование под давлением</p>	 <p>Совмещенные работы</p>	 <p>Токсичные, агрессивные вещества</p>
 <p>Замкнутое пространство</p>	 <p>Средства и способы связи</p>	 <p>Защемление, сдавливание, стесненные условия</p>
 <p>Передвижение техники</p>	 <p>Перемещение грузов вручную</p>	 <p>Новые люди, задачи, психическое и физическое состояние</p>
 <p>Грузоподъемные операции</p>	 <p>Шум, вибрация, неосвещенность</p>	 <p>Неровная, скользкая поверхность</p>
 <p>Электрооборудование</p>	 <p>Падение предметов</p>	 <p>Влияние окр. среды, (погодные условия, дикие животные)</p>
 <p>Работы на высоте</p>	 <p>Горячие, холодные поверхности</p>	 <p>Легко воспламеняющиеся вещества</p>
 <p>Вращающееся оборудование</p>	 <p>Прочие опасности</p>	

Делегированный бригадир:

На вид работы:

На срок:

ОТМЕТЬ 12 ЖИЗНЕННО ВАЖНЫХ ПРАВИЛ:

☐


НЕ СТОЙ
ПОД ГРУЗОМ И СТРЕЛОЙ
ГРУЗОПОДЪЕМНОГО
КРАНА

☐


ЗАПРЕЩЕНО
ПОЛЬЗОВАТЬСЯ
ТЕЛЕФОНОМ
И ПРЕВЫШАТЬ
СКОРОСТНОЙ РЕЖИМ

☐


ЗАПРЕЩЕНО
КУРЕНИЕ
ВНЕ СПЕЦИАЛЬНО
ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ

☐


ЗАПРЕЩЕНО
УПОТРЕБЛЕНИЕ
АЛКОГОЛЯ
ИЛИ НАРКОТИКОВ

☐


ВЫПОЛНЯЙТЕ
РАБОТУ
ПО ДЕЙСТВУЮЩЕМУ
НАРЯД-ДОПУСКУ

☐


ОБОРУДОВАНИЕ
И СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ:
ВЫПОЛНИТЕ ВСЕ МЕРЫ
БЕЗОПАСНОСТИ

☐


ПРОВЕДИТЕ
АНАЛИЗ ГВС
ДО НАЧАЛА
ГАЗОПАСНЫХ
ИЛИ ОГНЕВЫХ РАБОТ

☐


ПЕРЕД ОТКЛЮЧЕНИЕМ
ЗАЩИТНОГО
ОБОРУДОВАНИЯ
ОФОРМИТЕ
НАРЯД-ДОПУСК

☐


ПРИ РАБОТЕ
НА ВЫСОТЕ
ПРИНИМАЙТЕ МЕРЫ
ЗАЩИТЫ ОТ ПАДЕНИЯ

☐


ДЛЯ РАБОТЫ
В ЗАМКНУТОМ
ПРОСТРАНСТВЕ
ОФОРМИТЕ
НАРЯД-ДОПУСК

☐


ПОЛЬЗУЙТЕСЬ
РЕМНЯМИ
БЕЗОПАСНОСТИ

☐


СЛЕДУЙТЕ
УСТАНОВЛЕННОМУ
ПЛАНУ УПРАВЛЕНИЯ
ПОЕЗДКОЙ

СТАВЯ СВОЮ ПОДПИСЬ, Я ПОДТВЕРЖДАЮ, что до меня доведены, применимые к моей работе:

- ☒ Порядок проведения оценки рисков перед началом работ в процессе производства работ по методике «Остановись! Подумай! Сделай!»
- ☒ План действия в аварийных и непредвиденных ситуациях
- ☒ 12 жизненно важных правил
- ☒ Порядок остановки небезопасной работы

ФИО участника инструктажа

Подпись

1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		